



## MANUAL DE USO

### ALTA E INICIO DE SESIÓN

1. Descarga la aplicación.
  2. Ingresar el código del colegio.
  3. Captura tus datos de usuario:
    - **Correo electrónico:** debe ser del papá o la mamá. En un mismo registro deben incluirse todos los comensales.
    - **Comensales:** nombre de los hijos.
    - **Grado:** seleccionar el correspondiente para cada alumno.
  4. Se recomienda manejar **una sola cuenta por familia**. Si ambos padres crean cuentas separadas para el mismo alumno, la aplicación generará conflictos, pues cada una tendrá saldo e historial distintos. Esto puede provocar que, al momento de la compra, el sistema tome una cuenta sin saldo suficiente y no permita la transacción.
- 

### SALDO EN EL MONEDERO

1. El saldo se puede cargar con tarjeta de crédito o débito. Los cargos aparecerán en el estado de cuenta como **“MATILDA”**.
  2. Si algún cargo no es reconocido y se reporta al banco, el saldo correspondiente se cancelará de forma automática. El alumno quedará sin saldo disponible y se deberá hacer una nueva recarga para continuar con el servicio.
  3. El saldo del monedero es **compartido entre todos los comensales** registrados. Para tener mayor control, se puede establecer un **límite de gasto diario por alumno** desde el perfil de usuario.
- 

### PEDIDOS ANTICIPADOS (LUNCH PARA RECESOS)

1. Los pedidos deben realizarse **con un día de anticipación**. Si se hacen el mismo día, se programarán para el día siguiente.
  2. Aplica únicamente para el **horario de recesos**.
  3. El alumno debe acudir en el horario seleccionado para recoger su pedido. En caso contrario, **el pedido se pierde** y no hay devolución.
  4. Para el horario del **After-School Program (14:00 a 15:00 h)** no están habilitados los pedidos anticipados. Sólo se puede comprar directamente en la cafetería con saldo en el monedero, ya que se maneja una carta reducida.
- 

### MENÚ DEL AFTER-SCHOOL PROGRAM

1. Con saldo en la aplicación se pueden adquirir **paquetes mensuales**, disponibles en el apartado de **abonos mensuales**.
2. La compra debe realizarse de forma anticipada. Si se adquiere una vez iniciado el mes, se cobrará **el mes completo sin ajustes ni reembolsos** por días transcurridos.
3. Si se desea cancelar un día específico dentro de un paquete mensual, deberá notificarse al contacto de la cafetería **con al menos un día de anticipación**. El importe se devolverá al monedero.

4. También se puede comprar de forma individual el producto “**menú por día / menú after school**” (mínimo con un día de anticipación). Estos pedidos pueden calendarizarse seleccionando la fecha de consumo.
  5. **CUPONERA:**
    - Incluye varios menús a precio preferencial.
    - Sólo aplica para canje por menú (no por productos de carta).
    - Vigencia aproximada: **3 meses**.
  6. En el horario del After-School Program únicamente se ofrece:
    - Menú del día
    - Carta reducida disponible directamente en cafetería**No hay pedidos anticipados en este horario.**
  7. Los menús están previamente definidos y se pueden solicitar en los datos de contacto. Cualquier cambio o sustitución estará sujeto a disponibilidad en el momento y no está garantizado.
- 

## HISTORIAL

Desde el perfil, los padres pueden consultar:

- Compras realizadas
  - Recargas al monedero
  - Pedidos efectuados
  - Consumo por cada hijo
- 

## NOTAS IMPORTANTES

- Los alumnos que no cuenten con **menú prepagado, cuponera o saldo en la aplicación**, deberán pagar en el momento con **efectivo o tarjeta**.
  - No se ofrece servicio con **pago posterior ni transferencias después del consumo**.
- 

## DATOS DE CONTACTO



cuisinare@gmail.com



55-1692-3366